

Överenskommelse mellan Stockholms läns landsting, Kommunförbundet Stockholms län och Försäkringskassan beträffande personer i behov av andningshjälp i hemmet.

I denna överenskommelse regleras samarbetet rörande personer med andningssvårigheter som har behov av stöd i hemmet i form av insatser från kommun/försäkringskassa enligt

- Socialtjänstlagen (SoL)
- Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- Skollagen (Skoll)
- Lagen om assistansersättning (LASS)

och av insatser från landstinget enligt

- Hälsa- och sjukvårdslagen (HSL)

Det huvudsakliga syftet med överenskommelsen är att minimera det olika antal personer som ger hjälp i hemmet och att skapa förutsättningar för en säker hälso- och sjukvård. Detta avses ske genom att de personer som arbetar i en andningshandikappads hem skall kunna utföra dels insatser enligt SoL, LSS, LASS och Skoll och dels enligt HSL.

§ 1 Ansvarsfördelning enligt gällande lagstiftning, denna överenskommelse samt anvisningar

Landstinget är i Stockholms län enligt HSL huvudman för allt hälso- och sjukvårdsarbete i den enskildes hem. Kommunerna ansvarar enligt SoL, LSS och Skoll för stöd och insatser i hemmet i form av bl a hemtjänst, avlösare, personlig assistans och förskoleinsatser av barnomsorgspersonal. Kommunens ansvar för assistansinsatser enligt LSS är som huvudregel upp till 20 timmar per vecka. Om de grundläggande behoven överstiger 20 timmar per vecka svarar försäkringskassan enligt LASS i princip för hela behovet av personlig assistans.

Denna överenskommelse innefattar en övergripande reglering av ansvarsfördelningen mellan kommunerna och landstinget samt en modell för samverkan med försäkringskassan. Mer preciserade rutiner för samarbetet anges i anvisningar för respektive myndighet.

§ 2 Personer som omfattas av denna överenskommelse

Överenskommelsen omfattar personer som bor i ordinärt boende (ej särskilt boende) i Stockholms län och som har behov av både stöd i hemmet enligt SoL, LSS, LASS eller SkoL och hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet i form av andningsstöd. För att överenskommelsen skall bli tillämplig i ett enskilt ärende krävs att brukaren medger detta.

§ 3 Kommunens åtagande

När kommunen är utförare för insatser enligt SoL, LSS, LASS och SkoL åtar sig kommunen rekryterings- och arbetsgivaransvar för personal även till den tid som avser delegerade arbetsuppgifter av hälso- och sjukvård för landstingets räkning. Den personliga assistansen och övriga insatser enligt SoL, LSS, LASS och SkoL utförs med ersättning från kommun eller försäkringskassa, medan hälso- och sjukvårdsarbetet ersätts av landstinget.

§ 4 Landstingets åtaganden

Landstingets åtagande föregås alltid av ett läkarintyg.

När kommunen är utförare skall landstinget utge ersättning till kommunen enligt bilaga 1, beräknad efter den schablonnivå som bestäms vid gemensam vårdplanering.

Landstinget är som huvudman för hälso- och sjukvårdsarbetet ansvarig för kvalitet och säkerhet och svarar för delegering av hälso- och sjukvårdsarbetet, uppföljning samt dokumentation enligt patientdatalagen i enlighet med bilaga 2 för den hälso- sjukvård som utförs.

Vidare ansvarar landstinget för utbildning och instruktioner. Överlämnande vårdgivare meddelar kommunen vem som är mottagande vårdansvarig (primärvårdsansvar).

Landstingets åtagande gäller på samma sätt gentemot den enskilde eller privat utförare, för det fall överenskommelsen blir tillämplig genom att brukaren medger detta.

§ 5 Gemensamt åtagande

Landstinget och kommunerna åtar sig gemensamt:

- att verka för ett gott omhändertagande av personer med behov av andningshjälp och
- att arbeta hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande och därmed minimera behovet av slutenvårdsplatser för den aktuella målgruppen.

§ 6 Försäkringskassans åtagande

Försäkringskassan åtar sig att verka för att nivåindelningen beaktas vid prövning av antalet timmar för personlig assistans enligt LASS.

I de fall den andningshandikappade själv är arbetsgivare eller om denne anlitar privat utförare som arbetsgivare så åtar sig försäkringskassa och landsting att gemensamt verka för att principerna i denna överenskommelse tillämpas, i syfte att den enskilde/ den privata utföraren blir arbetsgivare för det sammantagna behovet av insatser i hemmet.

§ 7 Nivåindelning

Ersättning betalas enligt den nivåindelning som redovisas i bilaga 1. Ersättning sker enligt försäkringskassans schablonbelopp. Försäkringskassans schablonbelopp skall tillämpas även för personer över 65 år som bor i ordinärt boende.

Regeringen beslutar varje år om ett schablonbelopp för assistansersättning. Om det finns särskilda skäl kan ansökan göras om ett högre timbelopp. Särskilda skäl kan till exempel vara att brukaren behöver en assistent med speciell kompetens som kan medföra extra kostnader utöver vad som normalt rymms inom schablonbeloppet.

§ 8 Fakturering

Ersättning utges senast 30 dagar efter fakturering som skall ske månadsvis efter utförda tjänster.

§ 9 Individuella avtal

För varje brukare upprättas ett individuellt avtal (bilaga 3). Avtalstiden bör vara minst 1 år och högst 4 år. Uppföljning inför ett eventuellt nytt individavtal ska ske i god tid före avtalstidens slut.

§ 10 Vårdplanering

Den - kommun, slutenvård, primärvård, försäkringskassa – som har behov av att få till stånd en vårdplanering kan kalla till en sådan.

Vid vårdplanering beslutas om kostnadsfördelning, tidsplan, rekrytering av personal, delegerings- och uppföljningsansvarig inom landstinget, utbildning, instruktion och den fortsatta samverkan i ärendet.

§ 11 Giltighetstid

Denna överenskommelse gäller från och med den 1 juli 2009 och tills vidare. Efter skriftligt besked från någon av parterna om uppsägning av

överenskommelsen, upphör detta att gälla efter tre månader räknat från den tidpunkt då sådant skriftligt besked mottagits.

§ 12 Uppföljning

Uppföljning av denna överenskommelse skall ske gemensamt av parterna.

Uppföljning skall ske en gång vartannat år eller när någon part så begär.

UNDERSKRIFT

Stockholms läns landsting

UNDERSKRIFT

Försäkringskassan

UNDERSKRIFT

Kommunförbundet Stockholms län